

もいわ山中腹駅 フォレストギャラリー使用規則

『もいわ山ロープウェイ』、及び『藻岩山観光自動車道』の利用及び販売促進を目的とし、事前に申し込みいただいたイベント内容を審査したうえで、本使用規則、当方の目的と適合する場合に限って、下記フォレストギャラリーをご使用いただけます。

1 使用について

(1) 使用用途：会議、講演会、展示会、発表会などご使用いただけますが、商行為（物販・入場料の徴収など）は、禁止致します。

(2) 使用可能範囲：別紙図面のとおり

(3) 使用可能時間：【夏季】(4月1日から11月30日) AM11:00～PM21:00

【冬季】(12月1日から3月31日) AM11:30～PM21:00

(上記利用時間にイベント用品搬入・搬出、事後確認を含む。)

使用時間の区分は以下のとおりとします。(詳細は別表(1)参照)

【夏季】①11:00～14:00 ②14:00～18:00 ③18:00～21:00

【冬季】④11:30～14:00 ⑤14:00～18:00 ⑥18:00～21:00

※ただし、12月31日・1月1日ならびにロープウェイ整備点検期間は利用不可。

※また、夏季及び冬季の期間については変更する場合があります。

(4) 使用申込みと承認：利用に際して、年4回受付いたします。

受付月：2月・5月・8月・11月

2月受付は4・5・6月利用分、5月受付は7・8・9月分、8月受付は10・11・12月分、11月受付は1・2・3月分とし、受付月の1日～15日の間、1団体(個人)につき10区分まで予約可能、応募者多数の場合は20日に抽選とします。

なお、空きがある場合は、原則として利用日の1週間前まで受付可能といたします。

申込時に利用申込書と内容詳細書(企画書)ご提出いただき、イベントの目的・内容等の詳細を審査しご利用可能かを判断致します。

※令和4年7月・8月・9月利用分の使用申込については、令和4年6月受付開始といたします。

(5) 使用料：貸室料金は無料となります。

電気料・清掃費・貸出に係る人件費相当の実費は使用時間の区分ごとに制定しております管理費用として徴収いたします。(別表(1)参照)

備品類(グランドピアノ、クラビノーバ、椅子、PA機器、スタンドマイク、譜面台等)の貸し出しについては、別途備品貸出料として徴収いたします。(別表(1)参照)

備品貸出料及び管理費用の支払い方法：使用当日の利用前に利用申込書に記載したご利用に伴う備品貸出料及び管理費用全額を、札幌もいわ山ロープウェイ山麓事務所にて現金で支払い下さい。

(6) 利用に関する下見について：事前に施設見学を行えます。下見に際するロープウェイ利用料及び藻岩山観光道路通行料は、1回目まで無料(1団体全員)とし、2回目以降は通常料金を徴収いたします。チケット売場及び観光自動車道路通行所にてお支払いください。

(7) 使用条件等：2 注意事項を守って頂く他、規則に定めのない事項については別途、協議となります。

2 注意事項

(1) 使用者の責務

- ・使用中に施設・機器・設備・備品等の破損及び紛失等（以下、施設の破損等）があったときは、速やかに管理者に連絡してください。使用期間中に施設の破損等が発生した場合は、使用者にその損害を賠償していただきますので、ご了承ください。
- ・お使いいただいたスペースは、使用者で清掃、ごみの処理をおこない使用前の状態でご返還いただきます。ご利用に際し発生したごみ、廃棄物等はすべてお持ち帰りください。
- ・看板・ポスター・イーゼル・チラシ等の掲示及び配布、WEBサイト等のイベント告知に関しては、事前に管理者に内容確認を受けてください。
- ・イベント開催中にメディア等の取材を受ける場合には、事前に当方の承認を受けてください。

(荷捌き等)

- ・イベントで使用する物品がある場合の荷捌きは、営業時間内といたします。（営業時間 夏季 11:00～20:00、冬季 11:30～20:00）
- ・荷物の搬入・搬出は、利用者の責任で行ってください。事前・事後の荷物の一時預かりは行いません。
- ・搬入・搬出時、イベント開催時に於いて必要な養生（床、壁、ガラス等）は使用者の責任と費用負担となります。
- ・館内への重量物の持ち込みは、事前にご相談ください。
- ・利用時間は準備、後片付けを含む時間ですので、特に次の利用者の方に時間通りに使用していただけるよう後片付けは早めに終わるよう、お願い致します。

(2) 利用の中止

下記の事項に該当する場合には、当方による承認済みまたは開催中であっても、ご使用をお断りします。その結果、使用者にいかなる損害が発生しても当方では一切の責任を負いません。

- ・申込者またはイベント使用者が、暴力団等の反社会的勢力に該当したり、反社会的勢力と関係を有していると判明した場合。
- ・申し込んだイベントと開催されたイベントの内容が相違したり、申込者と開催者が相違する場合。
- ・本使用規則に反したり、管理者、施設警備員の指示に従わないとき。
- ・悪天候により、もいわ山ロープウェイの運休、藻岩山観光自動車道路等の閉鎖等、急にご利用いただけない場合、また株式会社札幌振興公社での自主イベント・社内行事開催時については、日程調整をお願いすることがありますので、あらかじめご了承ください。
- ・利用者の都合によるキャンセルについては、必ず原則として一週間前までに札幌もいわ山ロープウェイ（Tel011-561-8177）まで電話連絡するものとする。

なお、これを守って頂けない場合は、次回以降の利用をお断りする場合がございます。

(3) 免責

使用期間中に発生した盗難・破損等すべての事故について、当方は一切の責任を負いません。

(4) その他

- ・館内を含む敷地内は全面禁煙です。
- ・基本的に単発イベントのみの貸出

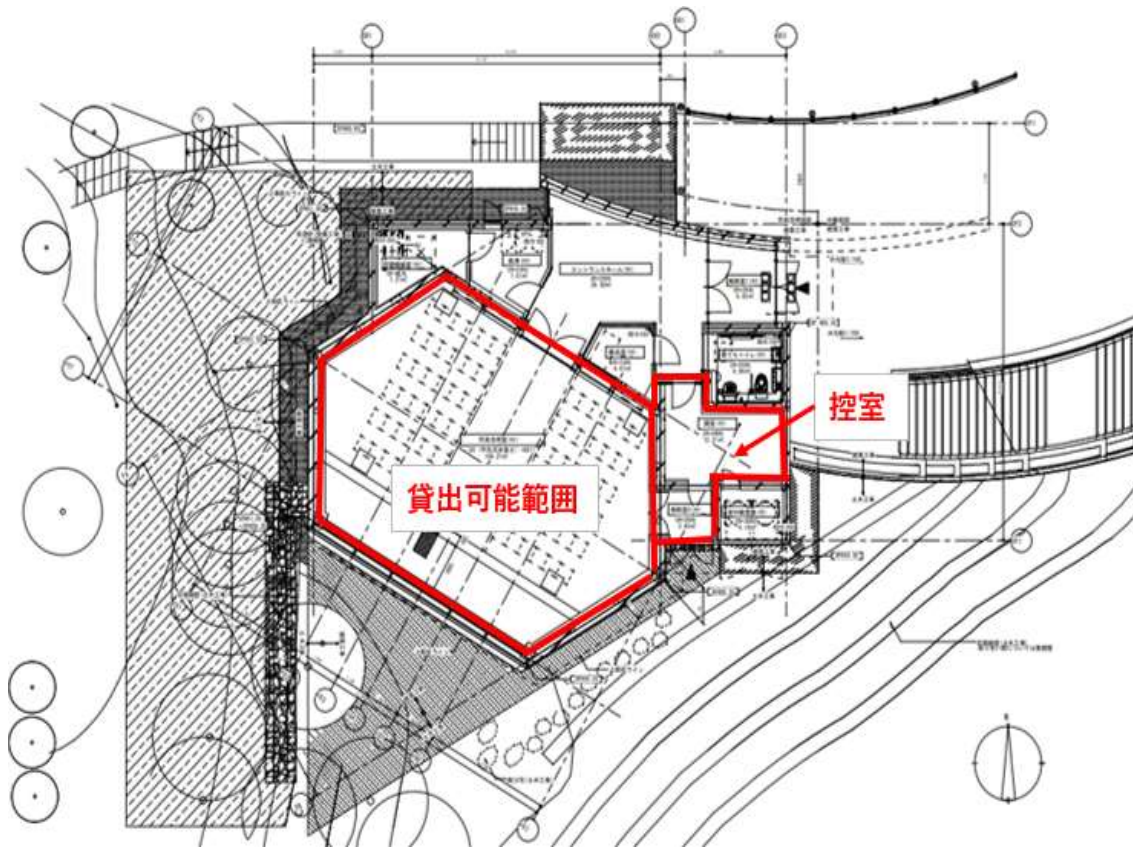
とし、長期に渡る場合は別途協議といたします。

- ・もいわ山ロープウェイの営業に支障があるイベントの開催はできません。
- ・騒音・振動が発生する他に臭気を発散するイベントの開催はできません。
- ・中腹駅エレベーター、階段、トイレに至る通路の使用はできません。
- ・介助犬以外の動物の入館はできません。
- ・飲食物の持ち込みは、その種類によって禁止する場合がありますので、事前にご相談ください。
- ・官公署への届け出等をご使用者の責任で御願いたします。
- ・ご使用に際し発生したごみ、廃棄物等はすべてお持ち帰りいただきます。
- ・カセットコンロ、ポータブル石油ストーブ、ガス使用機器その他の火気使用は禁止いたします。
- ・発火性、爆発性及び引火性危険物の持ち込みは、固く禁止いたします。
- ・トイレは中腹駅1階のトイレだけをお使いください。また、備え付けの紙以外のものは便器に流さないでください。
- ・施設内トイレの洗面器内で雑巾等を洗わないで下さい。(中腹駅1階外SKをご利用ください。)
- ・非常の場合には、管理室より館内放送にて非常事態の発生をお伝えいたします。災害時等のギャラリーの利用(被災者の受け入れ等)にご協力をお願いいたします。
- ・原状回復確認作業として、管理者により使用前後にフォレストギャラリーの状況を確認させていただきます。
- ・イベントに関する問い合わせは、使用者が専用の問い合わせ先をご用意ください。(当方ではお受けできかねます。)
- ・イベントの性質上、警備員が必要であると当方が判断した場合には、警備員を配置させていただきます。
- ・イベントの開催に際しては、使用者の責に於いて新型コロナウイルス感染防止対策を徹底してください。

株式会社札幌振興公社 藻岩山事業部
令和 4年 5月 制定

別紙図面

フォレストギャラリー 使用範囲



(別表1)

もいわ中腹施設 (フォレストギャラリー)
開場時間・利用時間・利用に伴う管理費用等

1 開場時間、利用期間及び時間

区分	もいわ中腹施設								
開場期間	4/1~3/31		<table border="1"> <tr> <th>夏季</th> <th>冬季</th> </tr> <tr> <td>4/1~11/30</td> <td>12/1~3/31</td> </tr> </table>	夏季	冬季	4/1~11/30	12/1~3/31		
夏季	冬季								
4/1~11/30	12/1~3/31								
利用期間・時間	収容人数 最大100人	上記開場期間 に同じ	<table border="1"> <tr> <td>①11:00~14:00</td> <td>④11:30~14:00</td> </tr> <tr> <td>②14:00~18:00</td> <td>⑤14:00~18:00</td> </tr> <tr> <td>③18:00~21:00</td> <td>⑥18:00~21:00</td> </tr> </table>	①11:00~14:00	④11:30~14:00	②14:00~18:00	⑤14:00~18:00	③18:00~21:00	⑥18:00~21:00
①11:00~14:00	④11:30~14:00								
②14:00~18:00	⑤14:00~18:00								
③18:00~21:00	⑥18:00~21:00								
利用できない日	12/31・1/1 ロープウェイの整備点検休業期間								

2 利用に伴う管理費用・備品使用料

(税込)

区分	利用に伴う管理費用	
	単位	金額 (税込)
夏季(4/1~11/30)	①11:00~14:00 (3時間)	3,600円
	②14:00~18:00 (4時間)	4,500円
	③18:00~21:00 (3時間)	3,600円
	①+②11:00~18:00 (7時間)	7,500円
	②+③14:00~21:00 (7時間)	7,500円
	①+②+③11:00~21:00 (10時間)	10,500円
冬季(12/1~3/31)	④11:30~14:00 (2時間30分)	3,100円
	⑤14:00~18:00 (4時間)	4,500円
	⑥18:00~21:00 (3時間)	3,600円
	④+⑤11:30~18:00 (6時間30分)	7,000円
	⑤+⑥14:00~21:00 (7時間)	7,500円
	④+⑤+⑥11:30~21:00 (9時間30分)	10,000円
フォレストギャラリー 備付備品	グランドピアノ	①~⑥ 1区分ごと 800円
	ヤマハクラピノーバ	①~⑥ 1区分ごと 400円
	椅子※4脚単位	①~⑥ 1区分ごと 4脚 100円
	PA機器 (自立スピーカーとセット)	①~⑥ 1区分ごと 600円
	スタンドマイク (1本)	①~⑥ 1区分ごと 200円
	譜面台 (1台)	①~⑥ 1区分ごと 100円

備考

- 1 フォレストギャラリー備品使用サービス機材は区分ごと、管理費用と併せて利用前に現金にて支払い。
- 2 利用時間が単位時間に満たない場合であっても、当該単位時間どおり利用したものとみなす。